



**Universitatea
Transilvania
din Braşov**

**FACULTATEA DE PSIHLOGIE
ŞI ŞTIINŢELE EDUCAŢIEI**

Str. Nicolae Bălcescu 56
500019 – Braşov
tel.: (+40) 268.416.184 | fax: (+40) 268.416.184
f-pse@unitbv.ro | www.unitbv.ro/pse

PLAN OPERATIONAL 2023-2024

Facultatea de Psihologie și Științele Educației, înființată în anul 2004 pe baza Hotărârii de Guvern 1609 din 30.09.2004, în componența sa Departamentul didactic Psihologie și Științe ale Educației (PSE) și, respectiv, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD). Corpul profesoral este format 21 de cadre didactice: doi profesori, nouă conferențieri, 10 lectori, doi asistenți angajați pe perioadă determinată. Aceștia li se adaugă și cinci angajați ca personal didactic auxiliar. În facultate funcționează trei programe de studii de licență și cinci programe de studii de masterat, la care sunt înmatriculați 1382 de studenți în anul universitar 2023-2024.

Prin Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic, este asigurată formarea inițială a viitoarelor cadre didactice, ca și perfecționarea continuă a tuturor profesioniștilor din învățământ prin grade didactice.

Prezentul Plan operațional este întocmit pe baza Planului strategic al facultății pentru perioada 2020-2024 și al evaluării rezultatelor obținute în anul universitar 2022-2023.

1. RESURSA UMANĂ A FACULTĂȚII

1.1. Continuarea completării schemei de personal prin recrutarea de cadre didactice tinere pe posturi de: asistent (cel puțin trei) în psihologie și în științele educației. Încurajarea spre promovare a cadrelor didactice către posturi de profesor și conferențier.

Termen: permanent

Responsabil: directorii de departamente, decanul.

1.2. Sprijinirea cadrelor didactice tinere în efortul de conturare și realizare a proiectului profesional/de carieră academică.

Termen: permanent

Responsabil: decanul, prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea și asigurarea calității, directorii de departamente.

1.3 Perfecționarea procesului de evaluare colegială prin oferirea de feedback formativ celor evaluați.

Termen: permanent

Responsabil: directorii de departamente.

1.3. Întreținerea unui climat colegial la nivelul tuturor structurilor din facultate, bazat pe respect, onestitate și efort personal în îndeplinirea sarcinilor profesionale, prin prevenirea și medierea conflictelor, consilierea colegilor care au nevoie de sprijin în rezolvarea problemelor profesionale.

Termen: permanent

Responsabil: decanul, prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea și asigurarea calității, directorii de departamente.

1.4. Întemeierea procesului decizional pe consultarea constantă a membrilor consiliului facultății, ca și a întregului corp profesoral (prin întâlniri lunare), într-o manieră transparentă și nediscriminatorie, de natură să consolideze sentimentul de apartenență al cadrelor didactice la organizație și implicarea lor responsabilă în construcția instituțională.

Termen: permanent

Responsabil: decanul, prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea și asigurarea calității, directorii de departamente.

1.5 Organizarea și desfășurarea alegerilor la nivel de departamente și facultate în condiții de legalitate și transparență.

Termen: oct. 2023-febr. 2024

Responsabil: decanul, directorii de departamente.

2. ÎMBUNĂTĂȚIREA PROCESULUI DIDACTIC

2.1. Organizarea de programe remediale pentru studenții din anul I pentru formarea abilităților academice și sporirea motivației pentru învățare prin Proiectul ROSE și alte activități.

Termen: lunar

Responsabili: coordonatorii programelor de studii de licență, prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, responsabilul COC PSE

2.2. Inițierea unui program de studii de masterat în Logopedie în domeniul Științele educației în colaborare cu Universitatea Pedagogică Ion Creangă din Chișinău.

Termen: decembrie 2023

Responsabili: decanul, prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea.

2.3. Utilizarea tehnologiilor moderne (platforma e-learning, intranet, aplicații mobile) cu punerea la dispoziția studenților a unor resurse educaționale variate.

Termen: permanent

Responsabil: coordonatorii programelor de studii de licență, prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, responsabilul IT al facultății

2.4. Desfășurarea activităților didactice conform orarului.

Termen: permanent

Responsabil: directorii de departamente, prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, decanul.

3. CREȘTEREA PERFORMANȚELOR ȘTIINȚIFICE ALE FACULTĂȚII

3.1 Elaborarea propunerii de proiecte de cercetare-dezvoltare; sprijinirea cadrelor didactice în dezvoltarea competențelor privind elaborarea de propunerii de proiecte.

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, decanul.

3.2 Focalizarea cercetării pe output definit ca publicații în jurnale și edituri de prestigiu.

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, decanul.

3.3 Încurajarea inițierii derulării de proiecte în cadrul și în beneficiul facultății, ca și participarea în echipele de cercetare ale unor proiecte interdisciplinare ale universității;

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, decanul

3.4 Încurajarea inițierii propunerii de proiecte în competiții internaționale;

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, decanul

3.5 Creșterea vizibilității naționale și internaționale a cadrelor didactice prin participarea în comitetele științifice și de revizori ale unor jurnale științifice și conferințe de prestigiu

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, decanul

3.6 Organizarea periodică cu cadrele didactice, cercetătorii și absolvenții de sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, stagii de formare și dezvoltare profesională continuă.

Termen: semestrial

Responsabil: directorii de departamente, prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, coordonatorul centrului de cercetare al facultății, coordonatorii programelor de studii

4. VIZIBILIZAREA FACULTĂȚII LA NIVEL NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL

4.1 Colaborarea cu asociații ale persoanelor cu nevoi speciale (autism, cancer, deficiențe senzoriale, victime ale drogurilor sau violenței etc.) pentru organizarea de evenimente care le sunt dedicate

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea și asigurarea calității, decanul.

4.2 Inițierea de acorduri bilaterale de schimburi internaționale în cadrul programului Erasmus .

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea și asigurarea calității, coordonatorul Erasmus, decanul.

4.3 Organizarea de conferințe științifice și școli de vară

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, decanul.

4.4 Organizarea în comunitate de evenimente destinate specialiștilor și publicului larg

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea didactică, cercetarea științifică și informatizarea, decanul.

4.5 Organizarea bianuală a reuniunii absolvenților Facultății de Psihologie și Științele Educației „Alumni FPSE”.

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea studenților, responsabilul ALUMNI PSE, legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea și asigurarea calității, decanul.

4.6 Motivarea studenților și a cadrelor didactice pentru a solicita burse de mobilități.

Termen: permanent

Responsabil: decanul, prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea și asigurarea calității, coordonatorul Erasmus pe facultate.

5 ÎMBUNĂTĂȚIREA COMUNICĂRII CU COLECTIVUL DE CADRE DIDACTICE ȘI STUDENȚI DIN FACULTATE

5.1 Organizarea de întâlniri periodice între membrii PSE, în echipe de lucru pentru identificarea unor soluții privind optimizarea comunicării și atingerea obiectivelor comune.

Termen: permanent

Responsabil: decanul.

5.2 Stimularea reprezentanților studenților în Consiliul Facultății să aducă în fața membrilor Consiliului Facultății problemele cu care se confruntă colegii lor.

Termen: permanent

Responsabil: prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural, internaționalizarea și asigurarea calității, decanul.

Planul operațional a fost aprobat în Consiliul Facultății din data de 13.10.2023.



Prof. dr. psih. Mariela PAVALACHE-ILIE
Decanul facultății